

Factura Pequeño Contribuyente

SUSANA DEL CARMEN , ZILLER SAMAYOA

Nit Emisor: 114200831

SUSANA DEL CARMEN ZILLER SAMAYOA

CARRETERA NUEVO SAN CARLOS CANTÓN MORAZÁN, zona 0,
NUEVO SAN CARLOS, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6E3F8E33-E6F5-480B-8974-EC8DD5E792E1

Serie: 6E3F8E33 Número de DTE: 3874834443

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:17:20

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:17:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-190, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-235-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6E3F8E33, número de DTE 3874834443 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Susana Del Carmen Ziller Samayoa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-190 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-235-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Susana Del Carmen Ziller Samayoa
DPI: 3296 89940 1108

(f) 
Ing. Jorge Gustavo Adolfo De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762187386826

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 10:29 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 09:17:20
Emisor:	114200831
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SUSANA DEL CARMEN ZILLER SAMAYOA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6E3F8E33-E6F5-480B-8974-EC8DD5E792E1
Serie:	6E3F8E33
Número del DTE:	3874834443
Acuse de recibido:	FCID202520251103T09:17:2106:006E3F8E33E6F5480B8974EC8DD5E792E1
Fecha de la consulta:	03/11/2025 10:29:21
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No




SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 10:29:27 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	114200831
NOMBRE	SUSANA DEL CARMEN, ZILLER SAMAYOA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	
<p>Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.</p>	
	
Verifique la validez de la presente consulta	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-190
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-235-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Susana Del Carmen Ziller Samayoa
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental, Retalhuleu

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico al Jefe de Sede Departamental en las actividades de atención de usuarios internos y externos que acuden para recibir información respecto a procesos e información propia o relacionada con el recurso humano de la Sede Departamental, brindando propuestas de solución, orientación o resolución de dudas.	Apoyé al Jefe de Sede Departamental en la atención de usuarios internos y externos, brindando información clara y oportuna sobre procesos relacionados con el recurso humano. Atendí consultas, orienté en la resolución de dudas y propuse soluciones eficientes a situaciones administrativas, garantizando una atención cordial y profesional en todo momento.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico al Jefe de la Sede Departamental en el proceso de recepción verificación y análisis de expedientes de candidatos para definir y seleccionar los perfiles de idoneidad para ser considerados en procesos de contratación, así como generar base de datos resultado de referido proceso, con el propósito de que pueda ser consultada, actualizada y que permita la generación de informes que le sean requeridos.	Apoyé al Jefe de la Sede Departamental en el proceso de recepción, verificación y análisis de expedientes de candidatos, evaluando la idoneidad de los perfiles para su posible incorporación en procesos de contratación.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la sistematización de información de expedientes de candidatos, creando registros actualizables que facilitaron la selección de perfiles y la generación de reportes.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la consolidación de documentos físicos y digitales requeridos para el pago de honorarios mensuales del personal con cargo al renglón presupuestario 029, generar base de datos de las facturas que sean procesadas par dicho propósito.	Apoyé en la consolidación de documentos físicos y digitales necesarios para el pago mensual de honorarios del personal contratado bajo el renglón presupuestario 029.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la digitación de información respecto al personal de los diferentes renglones presupuestarios que se encuentra asignado en la Sede Departamental y Extensión Rural, generando informes constantes que detalle: renglón presupuestario, municipio y actividades que se encuentra realizando cada persona.	Apoyé en la digitación y actualización de información del personal asignado a la Sede Departamental y Extensión Rural, correspondiente a los diferentes renglones presupuestarios.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con la rotación de personal de la Sede Departamental y Extensión Rural del Departamento, registro físico y digital de traslados, nombramientos de personal con relación de dependencia con el Ministerio.	Apoyé en el registro físico y digital de traslados y nombramientos de personal, contribuyendo a la gestión de la rotación en la Sede Departamental y Extensión Rural.	100 %	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en asistir al COMUDE y COMUSAN	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Susana Del Carmen Ziller
Samayoa
DPI: 3296-89940-1108
Celular: 3026-3924

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Gustavo Alberto De León Sánchez
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

